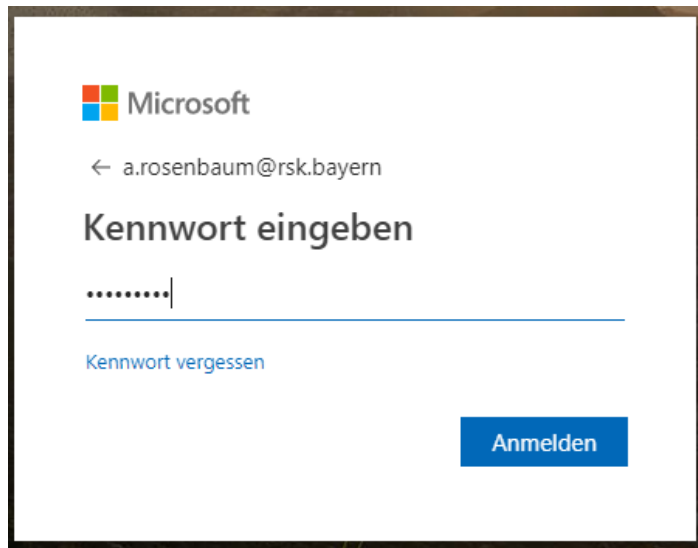


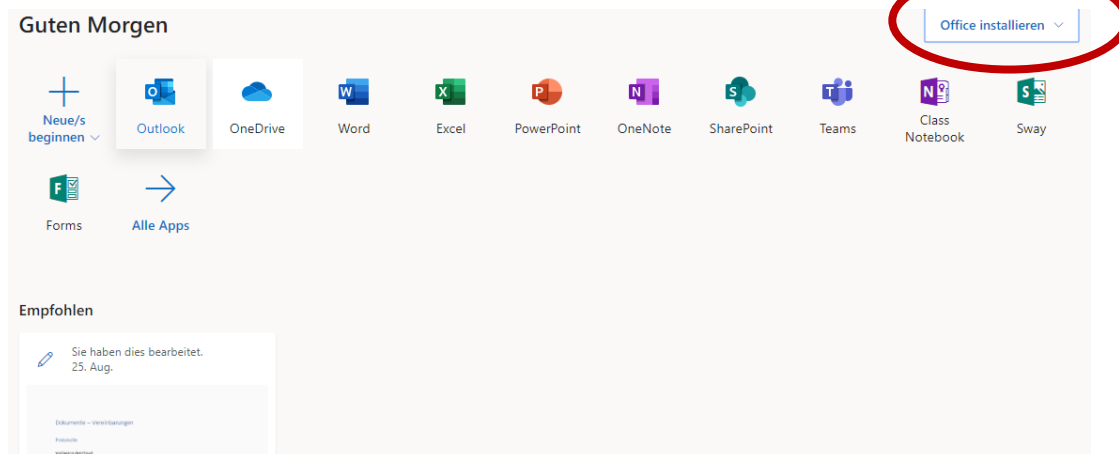
Arbeiten mit Office-365

Im Internet die Installationsdateien herunterladen

- ✓ Dazu Navigieren zu www.office.com
- ✓ Anmelden

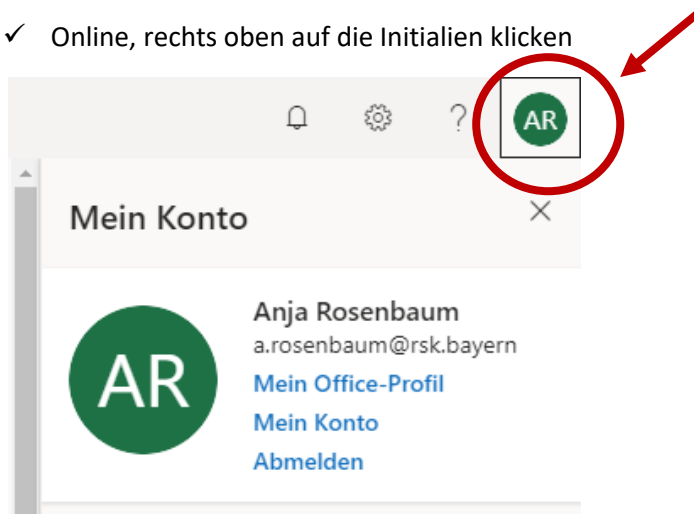


- ✓ Office installieren

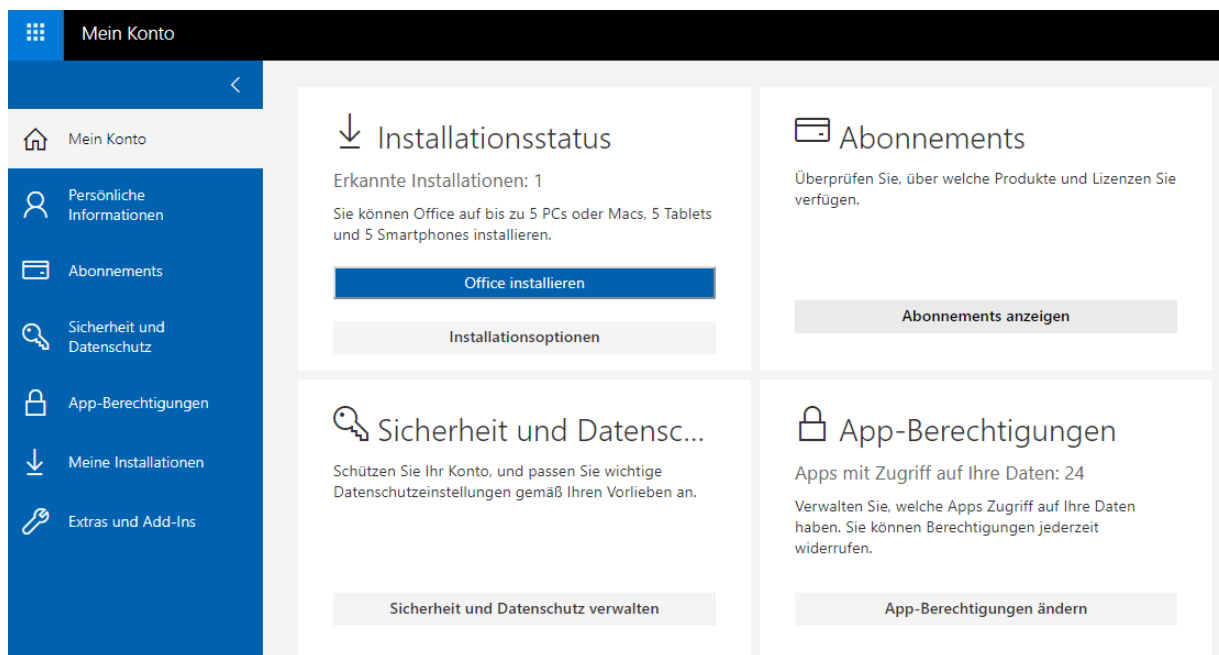


Kontoinformationen, u. a. Passwort ändern

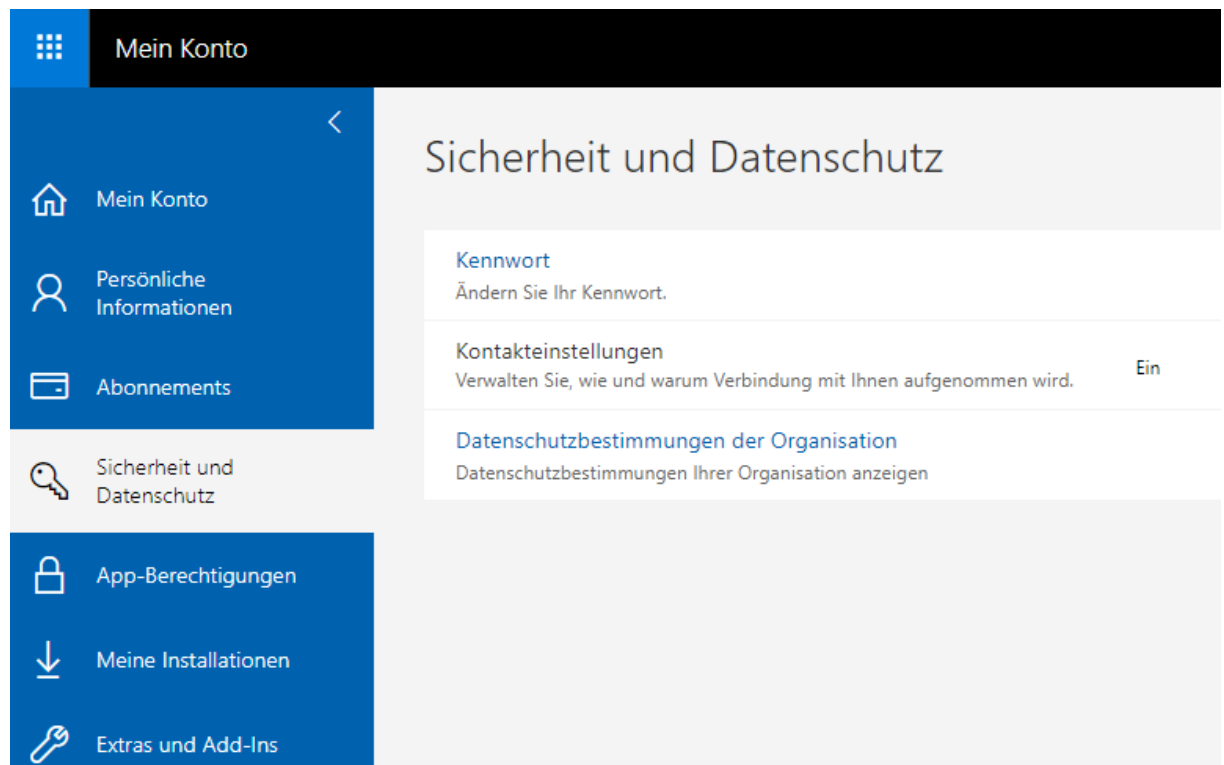
- ✓ Online, rechts oben auf die Initialien klicken



- ✓ Anschließend zu „Mein Konto“



- ✓ Passwort ändern bei „Sicherheit und Datenschutz“



Mailing

- ✓ entweder Outlook installieren
- ✓ Oder online <https://outlook.com/rsk.bayern>

